

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«Заларинский район»
Муниципальное казенное учреждение
«Комитет по образованию
администрации муниципального образования
«Заларинский район»

ПРИКАЗ № 28

от 29 01. 2024 года

«О проведении итогового
устного собеседования
обучающихся 9-х классов
общеобразовательных учреждений
Заларинского района
в 2023 - 2024 учебном году»

В связи с подготовкой к проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в 2023 – 2024 учебном году, на основании Порядка проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования от 04.04.2023 г. №232/551, Порядка проведения, а также проверки итогового собеседования по русскому языку в Иркутской области от 04.02.2019 № 3-МР с внесенными изменениями по Приказу Министерства образования Иркутской области №55-1-мпр от 25.01.2024 г. «О внесении изменений в приказ Министерства образования Иркутской области» № 3-МР от 04.02.2019, на основании Распоряжения Министерства образования Иркутской области №55-55 –мр от 24.01.2024 г. «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Иркутской области», в соответствии с Рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования от 20.10.2023 № 04-339:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование обучающихся 9-х классов общеобразовательных учреждений района 14.02.2024 (с 9:00 по 14:00 по местному времени) по русскому языку. Для подготовки и организации проведения итогового устного собеседования (далее - ИУС) обучающихся 9-х классов в общеобразовательных учреждениях района следует пользоваться Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования от 04.04.2023 г. №232/551, Порядком проведения, а также проверки итогового собеседования

Исполнитель: методист Банников А.Н.

по русскому языку в Иркутской области от 04.02.2019 № 3-МР с внесенными изменениями по Приказу Министерства образования Иркутской области №55-1-мпр от 25.01.2024 г. «О внесении изменений в приказ Министерства образования Иркутской области» № 3-МР от 04.02.2019, Распоряжением Министерства образования Иркутской области №55-55 –мр от 24.01.2024 г. «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Иркутской области», Рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования от 20.10.2023 № 04-339;

2. Для проведения ИУС назначить приказом школьных организаторов в ОО, ответственных за организацию и проведение ИУС по школе, собеседников (педагогов независимо от предметной специализации), экспертов (учителей русского языка и литературы), технических специалистов, организаторов вне аудитории, организаторов в аудитории ожидания (при выборе схемы проведения собеседования без проведения уроков для участников собеседования). Назначенных специалистов заранее ознакомить под роспись с Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования от 04.04.2023 г. №232/551, Порядком проведения, а также проверки итогового собеседования по русскому языку в Иркутской области от 04.02.2019 № 3-МР с внесенными изменениями по Приказу Министерства образования Иркутской области №55-1-мпр от 25.01.2024 г. «О внесении изменений в приказ Министерства образования Иркутской области» № 3-МР от 04.02.2019, Рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования от 20.10.2023 № 04-339, необходимыми для проведения ИУС (в зависимости от роли специалиста при проведении ИУС). Назначенных участников на ИУС, родителей (законных представителей) заранее ознакомить под роспись с Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования от 04.04.2023 г. №232/551, Порядком проведения, а также проверки итогового собеседования по русскому языку в Иркутской области от 04.02.2019 № 3-МР с внесенными изменениями по Приказу Министерства образования Иркутской области №55-1-мпр от 25.01.2024 г. «О внесении изменений в приказ Министерства образования Иркутской области» № 3-МР от 04.02.2019;

3. Ответственным организаторам в ОО получить от ППОИ списки участников ИУС, отчетные ведомости, специализированное ПО и другие отчетные формы до 13.02.2024 г.. Также до 15:00 13.02.2024 г. ответственным организаторам в ОО с техническим специалистом подготовить протокол технической готовности ОО к проведению собеседования и отправить скан на электронную почту по адресу: alexbannikov@rambler.ru.

4. Доставка материалов для проведения итогового собеседования будет осуществляться посредством электронной почты на электронные адреса ОО от ППОИ не позднее чем за 60 минут до начала проведения ИУС в ОО;

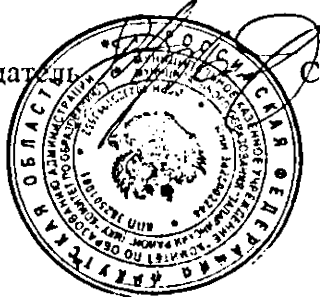
5. Назначенным техническим специалистам обеспечить потоковую аудиозапись всей процедуры проведения ИУС в каждой аудитории проведения ИУС в общеобразовательном учреждении, экспертам – обеспечить оценивание выполнения заданий итогового собеседования непосредственно в процессе ответа в соответствии с предоставленными критериями;

6. Аудиофайлы с записями ответов участников собеседования (наименование файла потоковой аудиозаписи собеседования должно содержать дату проведения итогового

собеседования, номер аудитории проведения итогового собеседования, код образовательной организации) - на съемных носителях, ведомости и отчетные формы - в доставочном конверте, а также выгрузка из специального ПО в формате . b2p - на съемных носителях передаются в ППОИ в тот же день после проведения ИУС;

7. Контроль исполнения приказа возложить на методиста РМК Банникова А.Н., муниципального координатора ГИА.

Председатель _____ С.А. Елохин



Исполнитель: методист Банников А.Н.